

## Interneta veikala noteikumi

1. Interneta adresē it-remarketing.lv pieejamo interneta veikalu it-remarketing.lv vada Łukasz Konecki, kurš darbojas ar nosaukumu IT-REMARKETING Łukasz Konecki, iekļauts ekonomikas ministra vestajā Centrālajā reģistrā un informācijā par saimniecisko darbību (CEIDG), NIP PL5252259214, REGON 015500722
2. Šie Noteikumi ir adresēti gan Patērētājiem, gan Uzņēmējiem, kuri izmanto Veikalu un nosaka Interneta veikala lietošanas nosacījumus, kā arī distances pārdošanas līgumu slēgšanas noteikumus un kārtību ar Klientu, izmantojot Veikalu.

### § 2

#### Definīcijas

1. **Patērētājs** – fiziska persona, kas noslēdz ar Pārdevēju Veikala sastāvā līgumu, kura priekšmets nav tieši saistīts ar tās uzņēmējdarbību vai profesionālo darbību.
2. **Pārdevējs** - fiziska persona, kas veic uzņēmējdarbību ar nosaukumu ITREMARKETING Łukasz Konecki, kas iekļauta ekonomikas ministra vestajā Centrālajā reģistrā un saimnieciskās darbības informācijā (CEIDG), NIP PL5252259214, REGON 015500722
2. **Uzņēmējs** - fiziska persona, juridiska persona un organizatoriskā vienība, kas nav juridiska persona, kurai ar atsevišķu aktu tiek piešķirta rīcībspēja, kas savā vārdā veic saimniecisko darbību, kura izmanto Veikalu.
3. **Veikals** – Pārdevēja vadīts interneta veikals interneta adresē <https://it-remarketing.lv>
4. **Distances līgums** - līgums, kas noslēgts ar Klientu organizētas distances līgumu slēgšanas sistēmas ietvaros (Veikala sastāvā), bez pušu vienlaicīgas fiziskas klātbūtnes, tikai izmantojot vienu vai vairākus distances saziņas līdzekļus līdz plkst. līguma noslēgšanas brīdis.
5. **Noteikumi** – šie Veikala noteikumi.
6. **Pasūtījums** – Klienta nodomu deklarācija, kas iesniegta, izmantojot Pasūtījuma veidlapu un kuras mērķis ir tieši noslēgt Preču vai Preču pārdošanas līgumu ar Pārdevēju.
7. **Konts** - klienta konts Veikalā, tajā tiek apkopoti Klienta sniegtie dati un informācija par viņa Veikalā veiktajiem Pasūtījumiem.
8. **Reģistrācijas forma** – Veikalā pieejama forma, kas ļauj izveidot Kontu.
9. **Pasūtījuma veidlapa** – Veikalā pieejama interaktīva veidlapa, kas ļauj veikt Pasūtījumu, jo īpaši pievienojot grozam Preces un norādot Pārdošanas līguma nosacījumus, tai skaitā piegādes un apmaksas veidu.
10. **Grozis** – Veikala programmatūras elements, kurā ir redzamas Klienta iegādei izvēlētās Preces, kā arī iespējams noteikt un mainīt Pasūtījuma datus, it īpaši preču daudzumu.
11. **Prece** - Veikalā pieejama kustama lieta/pakalpojums, kas ir starp Pircēju un Pārdevēju noslēgtā Pārdošanas līguma priekšmets.

### § 3

#### Saziņas formas ar veikalu

1. **Pārdevēja adrese:** ul. Warszawska 2, 96-500 Sochaczew, Polska
2. **Pārdevēja e-pasta adrese:** info@it-remarketing.lv
3. **Pārdevēja tālruņa numurs:** +48506043949, +420739844834
4. **Klients var sazināties ar Pārdevēju, izmantojot šajā punktā norādītās adreses un tālruņa numurus.**

### § 4

#### Tehniskajām prasībām

Lai izmantotu Veikalu, tai skaitā pārlūkotu Veikala sortimentu un veiktu Preču pasūtījumus, nepieciešams:

- a. gala ierīce ar piekļuvi internetam
- b. aktīvs e-pasta konts (e-pasts),

### § 5

#### Galvenā informācija

1. Pārdevējs, ciktāl to pieļauj tiesību akti, neatbild par traucējumiem, tai skaitā Veikala darbības pārtraukumiem, kas radušies nepārvaramas varas, trešo personu neatļautas darbības vai Interneta veikala nesaderības ar Klienta tehnisko infrastruktūru dēļ.
2. Lai pārlūkotu Veikala sortimentu, nav jāizveido konts. Klienta pasūtījumu veikšana Veikala sortimentā esošajām Precēm ir iespējama vai nu pēc Konta izveidošanas saskaņā ar Noteikumu 6.§ nosacījumiem, vai arī sniedzot nepieciešamos personas un adreses datus, kas ļauj izpildīt Pasūtījumu, neizveidojot Kontu.
3. Cenas veikalā norādītas eiro (EUR) un ir bruto cenas (ar PVN).
4. Galīgo (galīgo) summu, kas jāmaksā Klientam, veido Preces cena un piegādes izmaksas (tai skaitā maksa par transportu, piegādi un pasta pakalpojumiem), par ko Klients tiek informēts Veikala mājaslapā, veicot Pasūtījumu. ieskaitot izteikšanu, būs saistošs Pārdošanas līgums.
5. Ja Līguma priekšmeta būtība neļauj pēc saprātīga lēmuma iepriekš aprēķināt galīgo (galīgo) cenu, informācija par to, kā tiks aprēķināta cena, kā arī maksa par transportu, piegādi, pasta pakalpojumiem. un citas izmaksas tiks nodrošinātas Preču apraksta veikalā.

### § 6

#### Konta iestatišana veikalā

1. Lai veikalā izveidotu kontu, jāaizpilda reģistrācijas veidlapa. Nepieciešams norādīt šādus datus: vārds, uzvārds, adrese, pasta indekss, pilsēta, tālruņa numurs un e-pasta adrese.
2. Konta izveide veikalā ir bezmaksas.
3. Pieteikšanās Kontā notiek, ievadot Reģistrācijas anketā norādīto pieteikumvārdu un paroli.

Klients var jebkurā laikā, nenorādot iemeslu un nemaksājot atlīdzību, dzēst Kontu, nosūtot attiecīgu pieprasījumu Pārdevējam, jo īpaši pa e-pastu vai rakstiski uz 3. punktā norādītajām adresēm..

## **§ 7**

### **Pasūtījuma noformēšanas noteikumi**

W celu złożenia Zamówienia należy:

1. izvēlieties Preci, kas ir Pasūtījuma priekšmets, un pēc tam noklikšķiniet uz pogas "Pievienot grozam" (vai līdzvērtīgu);
2. piesakieties vai izmantojiet iespēju veikt Pasūtījumu bez reģistrācijas;
3. ja ir izvēlēta iespēja veikt Pasūtījumu bez reģistrācijas - aizpildiet Pasūtījuma formu, ievadot Pasūtījuma saņēmēja rekvizītus un adresi, uz kuru Prece tiks piegādāta, izvēlieties sūtījuma veidu (piegādes veidu). Prece), ievadiet rēķina datus, ja tie atšķiras no Pasūtījuma saņēmēja rekvizītiem,
4. noklikšķiniet uz pogas "Pasūtīt un apmaksāt" / noklikšķiniet uz pogas "Pasūtīt un apmaksāt" un apstipriniet pasūtījumu, noklikšķinot uz e-pastā nosūtītās saites
5. izvēlieties kādu no pieejamajiem apmaksas veidiem un atkarībā no apmaksas veida apmaksāt pasūtījumu noteiktajā termiņā, ievērojot 8.§ 3.punktu.

## **§ 8**

### **Piedāvātās piegādes un apmaksas metodes**

1. Klients var izmantot šādus pasūtītās Preces piegādes vai savākšanas veidus:
  - a. Piegāde ar kurjeru, Piegāde ar kurjeru COD
2. Klients var izmantot šādas apmaksas metodes:
  - a. Apmaksa skaidrā naudā vai ar karti piegādes brīdī
  - b. Elektroniskie maksājumi (PayU operators)
  - c. Kartes apmaksa.
3. Sīkāka informācija par piegādes veidiem un pieņemamiem apmaksas veidiem atrodama Veikala mājaslapā.

## **§ 9**

### **Pārdošanas līguma izpilde**

1. Pirkuma līguma noslēgšana starp Pircēju un Pārdevēju notiek pēc tam, kad Klients ir veicis Pasūtījumu, izmantojot Pasūtījuma veidlapu Interneta veikalā saskaņā ar Noteikumu 7.§.
2. Pēc Pasūtījuma veikšanas Pārdevējs nekavējoties apstiprina tā saņemšanu un vienlaikus pieņem Pasūtījumu izpildei. Pasūtījuma saņemšanas apstiprināšana un pieņemšana realizācijai notiek, Pārdevējam nosūtot Klientam atbilstošu e-pastu uz Klienta Pasūtījuma noformēšanas laikā norādīto e-pasta adresi, kurā ir vismaz Pārdevēja izziņa par Pasūtījuma saņemšanu. Pasūtījums un tā pieņemšana izpildei un pārdošanas līguma noslēgšanas apstiprināšana. Pēc iepriekš minētā e-pasta saņemšanas Klientam starp Klientu un Pārdevēju tiek noslēgts Pārdošanas līgums.
3. Ja klients izvēlas:

- a. veicot maksājumu ar pārskaitījumu, elektronisko maksājumu vai maksājumu ar kredītkarti, Klienta pienākums ir veikt maksājumu 7 kalendāro dienu laikā no Pārdošanas līguma noslēgšanas dienas – pretējā gadījumā pasūtījums tiks atcelts.
- b. skaidrā naudā pēc sūtījuma saņemšanas, Klienta pienākums ir veikt maksājumu pie sūtījuma saņemšanas.

4. Pasūtot Preces ar dažādiem izņemšanas gatavības datumiem, izņemšanas gatavības datums ir garākais dotais datums.

## **§ 10**

### **Atteikuma tiesības**

1. Patērētājs var atkāpties no Pārdošanas līguma 14 dienu laikā, nenorādot iemeslu.
2. punktā noteiktais termiņš sākas ar Preces piegādi Patērētājam vai viņa norādītai personai, kas nav pārvadātājs.
3. Gadījumā, ja Līgums attiecas uz daudziem Produktiem, kas tiek piegādāti atsevišķi, partijās vai partijās, sadaļā norādītais datums. 1 sākas no pēdējās preces, partijas vai daļas piegādes.
4. Patērētājs var atkāpties no Līguma, iesniedzot Pārdevējam atteikuma paziņojumu. Lai ievērotu līguma atteikuma termiņu, pietiek ar to, ka Patērētājs nosūta paziņojumu pirms šī termiņa beigām.
5. Izziņu var nosūtīt pa tradicionālo pastu, faksu vai elektroniski, nosūtot izziņu uz Pārdevēja e-pasta adresi vai iesniedzot paziņojumu Pārdevēja mājaslapā – Pārdevēja kontaktinformācija norādīta 3.§. Izziņu var iesniegt arī plkst. veidlapu, kuras paraugs ir šo noteikumu 1.pielikums un 2014.gada 30.maija likuma par patērētāju tiesībām pielikums, taču tā nav obligāta.
6. Ja Patērētājs deklarāciju nosūta elektroniski, Pārdevējs nekavējoties nosūta Patērētājam uz Patērētāja norādīto e-pasta adresi apstiprinājumu par Līguma atteikuma deklarācijas saņemšanu.
7. Atteikšanās no līguma sekas:
  - a. Atteikšanās no attālināti noslēgtā Līguma gadījumā Līgums tiek uzskatīts par nenoslēgtu.
  - b. Līguma atteikuma gadījumā Pārdevējs nekavējoties, ne vēlāk kā 14 dienu laikā no Patērētāja paziņojuma par atteikšanos no Līguma saņemšanas dienas, atgriež Patērētājam visus viņa veiktos maksājumus, tai skaitā piegādes izmaksas. prece, izņemot papildu izmaksas, kas izriet no Patērētāja izvēlētajā piegādes veida, kas atšķiras no Pārdevēja piedāvātā lētākā standarta piegādes veida.
  - c. Pārdevējs atmaksās maksājumu, izmantojot tos pašus maksāšanas veidus, kurus Patērētājs izmantoja sākotnējā darījumā, ja vien Patērētājs nav skaidri piekritis citam risinājumam, kas viņam nerada nekādas izmaksas..
  - d. Pārdevējs var ieturēt atmaksu līdz Preces saņemšanai atpakaļ vai līdz brīdim, kad viņam tiek iesniegts pierādījums par tās atgriešanu, atkarībā no tā, kurš notikums notiek pirmais.

- e. Patērētājam ir jāatgriež Prece uz šajos noteikumos norādīto Pārdevēja adresi nekavējoties, ne vēlāk kā 14 dienu laikā no dienas, kad viņš ir informējis Pārdevēju par Līguma atkāpšanos. Termins tiks ievērots, ja Patērētājs nosūtīs Preci atpakaļ pirms 14 dienu termiņa beigām.
  - f. Patērētājs sedz tiešās Preces atgriešanas izmaksas, tai skaitā Preces atgriešanas izmaksas, ja Preci tās rakstura dēļ nevarēja atgriezt ar parasto pastu..
  - g. Patērētājs ir atbildīgs tikai par Preces vērtības samazināšanos, kas radusies, to lietojot citādi, nekā tas bija nepieciešams, lai noskaidrotu Preces raksturu, īpašības un darbību.
9. Ja Preces rakstura dēļ to nevar atgriezt pa parasto pastu, informācija par to, kā arī Preces atgriešanas izmaksas tiks iekļauta Preces aprakstā Veikalā..
10. Tiesības atkāpties no distances līguma Patērētājam nepienākas nekādas tiesības saistībā ar līgumu:
- a. kurā pakalpojuma priekšmets ir nesagatavota prece, kas izgatavota pēc Patērētāja specifikācijām vai kalpo viņa individuālo vajadzību apmierināšanai,
  - b. kuros pakalpojuma priekšmets ir skaņas vai vizuālie ieraksti vai datorprogrammas, kas piegādātas aizzīmogotā iepakojumā, ja iepakojums tika atvērts pēc piegādes,

## **§ 11**

### **Sūdzība un garantija**

1. Pārdošanas līgums attiecas uz lietotām precēm. Katras Preces stāvoklis ir detalizēti aprakstīts Veikala mājaslapā.
2. Sūdzības iesniedzamas rakstiski vai elektroniski uz šajos noteikumos norādītajām Pārdevēja adresēm vai izmantojot Pārdevēja nodrošināto elektronisko sūdzību veidlapu kādā no Veikala apakšlapām. Ieteicams sūdzībā cita starpā iekļaut: īss defekta apraksts, tā rašanās apstākļi (arī datums), rekvizīti par Klienta, kurš iesniedz sūdzību, un Klienta pieprasījums saistībā ar preces defektu.

Preces, kas tiek atgrieztas kā daļa no sūdzības, jānosūta uz šo noteikumu 3. punktā norādīto adresi.

3. Preces, kuras tiek atgrieztas saskaņā ar sūdzību procedūru, jānosūta uz šādu adresi:

Paxy – IT REMARKETING  
Pulko g.96 (LP Express Depo)\  
62133 Alytus  
Lietuva

## **§ 12**

### **Personas dati interneta veikalā**

1. Ar interneta veikala starpniecību apkopoto Klientu personas datu administrators ir Pārdevējs.

2. Klientu personas dati, kurus administrators apkopo ar Interneta veikala starpniecību, tiek vākti, lai īstenotu Pārdošanas līgumu, un, ja Klients tam piekrīt - arī mārketinga nolūkos..
3. Interneta veikala Klienta personas datu saņēmēji var būt:
  - a. Gadījumā, ja Klients Interneta veikalu izmanto ar piegādes veidu pa pastu vai kurjeru, Administrators pēc Administratora pieprasījuma sniedz Klienta savāktos personas datus izvēlētajam pārvadātājam vai starpniekam, kas veic sūtījumu..
  - b. Ja Klients Interneta veikalu izmanto ar elektroniskā maksājuma veidu vai maksājumu karti, Administrators nodrošina Klienta savāktos personas datus izvēlētai personai, kas rīkojas ar augstākminēto. maksājumi Interneta veikalā.
4. Klientam ir tiesības piekļūt saviem datiem un tos labot.
5. Personas datu sniegšana ir brīvprātīga, taču Noteikumos norādīto personas datu nesniegšana, kas nepieciešami pārdošanas līguma noslēgšanai, noved pie nespējas noslēgt šo līgumu.

## **§ 14**

### **Galīgie nosacījumi**

1. Pārdevējs patur tiesības grozīt Noteikumus svarīgu iemeslu dēļ, tas ir: izmaiņas likumdošanā, izmaiņas maksāšanas un piegādes metodēs – ciktāl šīs izmaiņas ietekmē šo noteikumu nosacījumu izpildi. Pārdevējs informē Klientu par jebkurām izmaiņām vismaz 7 dienas iepriekš.
2. Jautājumos, kas nav ietverti šajos noteikumos, piemērojami Polijas tiesību aktu vispārīgi piemērojamie noteikumi, jo īpaši: Civillkodekss; elektronisko pakalpojumu sniegšanas likumu; likumu par patērētāju tiesībām, likumu par personas datu aizsardzību.
3. Klientam ir tiesības izmantot ārpusstiesas līdzekļus sūdzību izskatīšanai un prasību izskatīšanai. Šim nolūkam viņš var iesniegt sūdzību, izmantojot ES ODR tiešsaistes platformu, kas pieejama: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.